U M O W A NR .................

zawarta w dniu ........................... w Przyłęku pomiędzy:

Gminą Przyłęk reprezentowaną przez wz. Dyrektora Szkoły Ewę Grzybowską, zwaną dalej Zamawiającym,  
a firmą: ................................................................................................................................   
zwaną w dalszej treści umowy Wykonawcą, reprezentowaną przez ....................................................................................................................................................  
Umowa została zawarta z pominięciem przepisów ustawy Prawo o Zamówieniach Publicznych z dnia 11.09.2019 - art. 10 pkt. 1, ustęp 2, podpunkt d (Dz. U. z 2019 r poz. 2019) na podstawie oferty Wykonawcy zgodnie z przeprowadzonym zapytaniem cenowym z dnia 11.07.2022 r. na **„Utwardzenie terenu przy Publicznej Szkole Podstawowej w Przyłęku 100 m2 kostki brukowej”**

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1.Przedmiotem niniejszej umowy jest:

1) utwardzenie 82 m2 terenu wzdłuż ogrodzenia od strony wejścia głównego Publicznej Szkoły Podstawowej w Przyłęku za pomocą czerwonej kostki brukowej i obrzeży chodnikowych,

2) częściowy demontaż i ponowne ułożenie czerwonej kostki brukowej od podjazdu dla osób niepełnosprawnych do wejścia do szkoły od strony parkingu - około 18 m2.

§2  
TERMINY REALIZACJI UMOWY

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2022 r.

§3  
WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie  
zgodnie z ofertą w wysokości:

wartość netto : .................................................

podatek VAT 23 % w kwocie: .......................................

wartość brutto : ...................................................

słownie: .................................................... zł

§ 4  
ZOBOWIĄZANIA STRON

W ramach wykonania Umowy Wykonawcy zobowiązany jest:

1. Złożyć oświadczenia, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do  
   prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i będzie realizował umowę z należytą starannością.
2. Ponieść odpowiedzialność za terminowe i rzetelne wykonanie przedmiotu  
   umowy.
3. Wykonać przedmiot umowy siłami własnymi.
4. Dostarczyć przedmiot zamówienia do Publicznej Szkoły Podstawowej w Przyłęku, Przyłęk 142, 26-704 Przyłęk własnym transportem i na własny koszt.
5. Przygotować podłoże.
6. Utwardzić 82 m2 terenu wzdłuż ogrodzenia od strony wejścia głównego Publicznej Szkoły Podstawowej w Przyłęku za pomocą czerwonej kostki brukowej i obrzeży chodnikowych,
7. Częściowo zdemontować i ponowne ułożyć kostkę brukową od podjazdu dla osób niepełnosprawnych do wejścia do szkoły od strony parkingu - 18 m2.
8. Dostarczyć materiałów spełniających normy CE.
9. Dostarczyć certyfikatów .

§ 5  
KARY UMOWNE

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są niżej wymienione  
kary umowne:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej, za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej, w przypadku zwłoki w terminowym wywiązaniu się z obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji w wysokości 0,1% wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty zamawiającemu kary umownej z tytułu  
   odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10%  
   wynagrodzenia umownego brutto.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do obniżenia wynagrodzenia o kwotę naliczonych kar.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego
6. Gdy wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywiście poniesionej szkody,  
   Strony mogą dochodzić odszkodowania na ogólnych zasadach kodeksu  
   cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokości zastrzeżonych kar  
   umownych.

§ 6  
CENA

1. Ceny jednostkowe na wykonaną usługę w Publicznej Szkole Podstawowej w Przyłęku objętą przedmiotem zamówienia określone są w załączniku nr 1 do umowy, stanowiącym jej integralną część.

2. Ceny jednostkowe nie ulegną zmianie w trakcie trwania umowy.

§ 7  
OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ W SPRAWIE REALIZACJI UMOWY

Do wzajemnego współdziałania przy realizacji Umowy strony wyznaczają:

1) ze strony Zamawiającego: Ewę Grzybowską

2) ze strony Wykonawcy: .................................................

§ 8  
FORMA PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z wybraną ofertą, będzie wynagrodzenie brutto zgodne z ofertą cenową.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia w Publicznej Szkole Podstawowej w Przyłęku, Przyłęk 142, 26-704 Przyłęk  
na podstawie faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę  
będzie podpisany przez Zamawiającego i komisję protokół odbioru przedmiotu  
Zamówienia.

3. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni od daty  
otrzymania faktury.

4. Za dzień zapłaty uważa się datę przyjęcia przez bank Zamawiającego polecenie  
przelewu środków na rachunek Wykonawcy.

5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek wskazany na fakturze VAT.

6. Dane do faktury:

Nabywca: Gmina Przyłęk, Przyłęk BN, 26-704 Przyłęk, NIP: 8111757928

Odbiorca: Publiczna Szkoła Podstawowa w Przyłęku, Przyłęk 142, 26-704 Przyłęk

§ 9  
WARUNKI GWARANCJI

1. Na przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową Wykonawca udziela gwarancji  
minimum: ......................................... miesięcy

2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po dokonaniu odbioru  
przedmiotu zamówienia.

3. W przypadku wad towaru Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie po wykryciu wad.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru wadliwego na wolny od wad w terminie 21 dni od zgłoszenia wady.

§ 10  
ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Spory wynikające z realizacji umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla  
   siedziby Zamawiającego.

§11  
ZMIANY LUB UZUPEŁNIENIA

1. Zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy uzgodnionego pisemnej pod  
   rygorem nieważności.

§12  
FORMA UMOWY

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

2. Wszystkie egzemplarze mają taką samą moc prawną.

3. Integralną część niniejszej Umowy stanowią:

a) Załącznik nr 1 - cennik oraz specyfikacja

b) Załącznik nr 2 – protokół odbioru

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

.................................................... ..........................................

Pieczęć i podpis Zamawiającego Pieczęć i podpis Wykonawcy